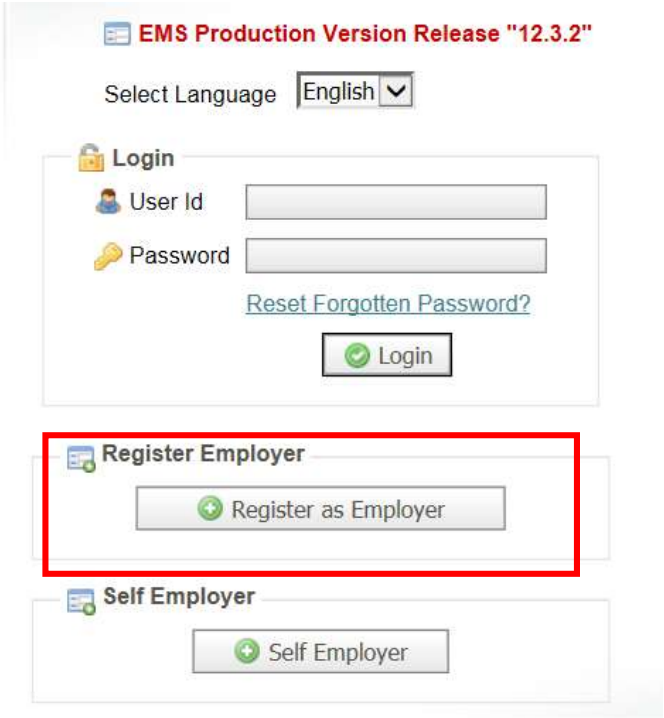
New Establishment Registration - تسجيل منشأة جديدة

أولاً: يجب استخدام خاصية "Register as Employer" في صفحة الدخول لنظام العمالة الوافدة.

First: Use "Register as Employer" button in Expatriate Management System Login page.



1. الخطوة الأولى: يجب ملئ الخانات المبينة أدناه.

1. Step 1: User should fill the below fields.

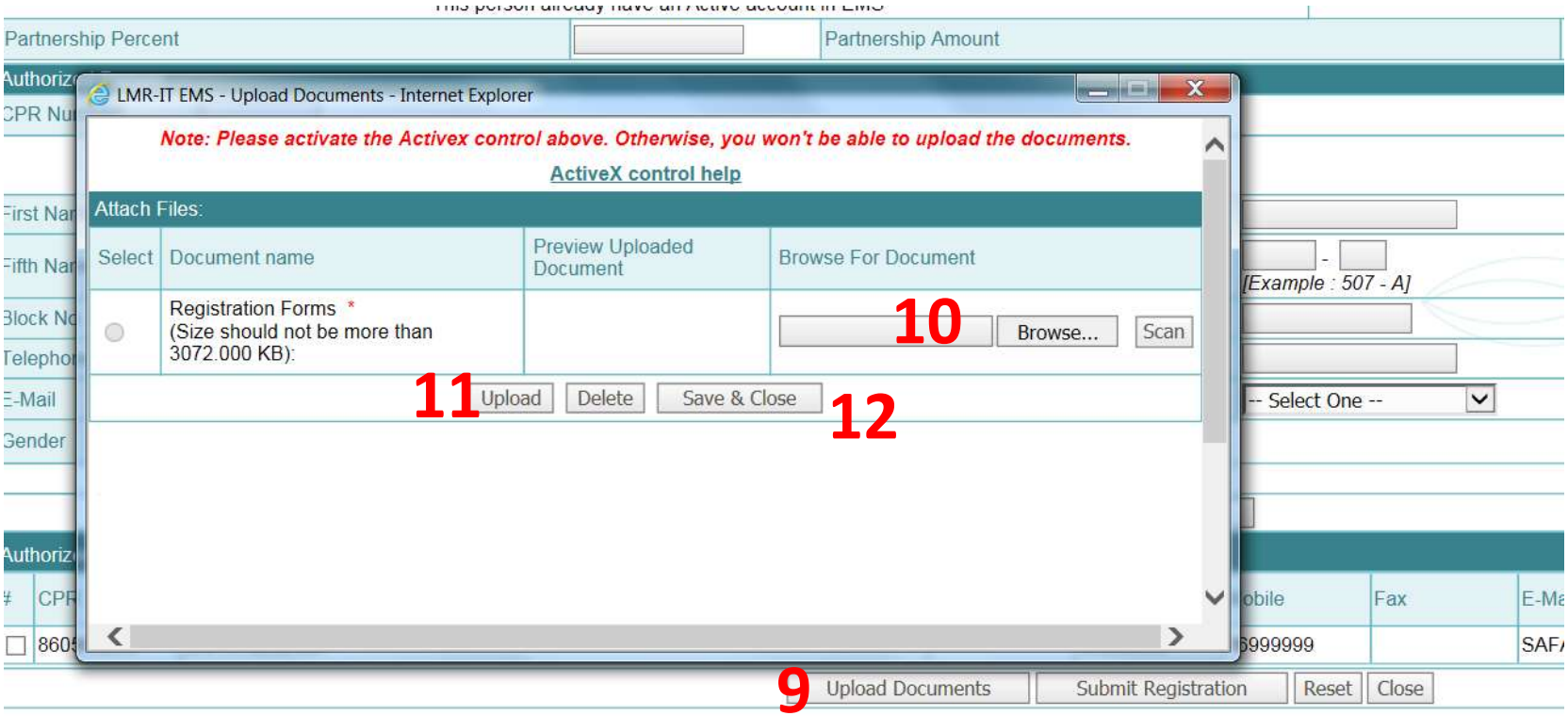
2. الخطوة الثانية: يجب ملئ البيانات المتبقية.

2. Step 2: User should fill the other fields.

Partnership Percent
Partnership Amount
Authorized Person
CPR Number*
Search
First Name *
Second Name
Third Name
Fourth Name
Fifth Name
Last Name *
Building No
[Example : 507 - A]
Flat No
Block No
Road No
Road Name
Town
Telephone*
Mobile
Fax
P.O. Box
E-Mail
Agent CR
Role*
-- Select One --
Nationality *
-- Select One --
Gender
-- Select One --
Occupation
7
Add Authorized Person
8
Authorized Persons List
Delete Authorized Person
#
CPR
Name
Agent CR
Phone
Mobile
Fax
E-Mail
Role
Create Account
Upload Documents
Submit Registration
Reset
Close

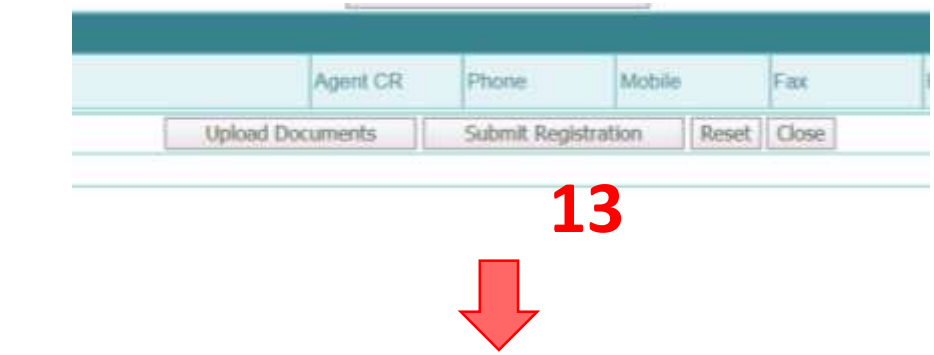
3. الخطوة الثالثة: يجب ارفاق المستندات المطلوبة.

3. Step 3: User should upload the required documents.



4. الخطوة الأخيرة: تقديم الطلب والحضور لمبنى هيئة تنظيم سوق العمل أو أحد المكاتب الخارجية للهيئة والتي تقدم خدمة تسجيل المنشآت.

4. Step 4: Submit the request and then visit LMRA or any LMRA external offices that provides the Establishments registration service.



For more information please visit LMRA website by clicking on the below link:	لمزيد من المعلومات الرجاء زيارة الموقع الإلكرتوني لهيئة تنظيم سوق العمل وذلك من خلال الضغط على الرابط التالي:
http://lmra.bh/portal/ar/page/show/130#.V5R4xk1f2Uk	